



ประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
เรื่อง กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินเพื่อสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานเงินทุนหมุนเวียนกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ
ในตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน

ตามข้อ ๔ ของประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานเงินทุนหมุนเวียนกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘
สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจึงกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้
ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

ก) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

๑) ให้ผู้สมัครเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
(การสอบข้อเขียน) ก่อน ถ้าผู้ใดสอบได้คะแนนในการประเมิน โดยการสอบข้อเขียน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมี
สิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (การสอบสัมภาษณ์) สำหรับ
วัน เวลา และสถานที่เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (การสอบสัมภาษณ์)
ดังกล่าวจะประกาศให้ทราบในภายหลัง

๒) ให้ผู้สมัครเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังนี้

วัน และเวลา ในการประเมิน	การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และ สมรรถนะ และวิธีการประเมิน	เลข ประจำตัว สอบ	สถานที่ ในการประเมิน	อุปกรณ์ ที่ใช้ใน การประเมิน
วันศุกร์ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	<u>ประเมินความรู้ โดยการสอบ ข้อเขียนเกี่ยวกับ</u> (๑) ความรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบ ภายใน การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน (๒) แนวทางและวิธีการตรวจสอบ ภายในเรื่องการบริหารงบประมาณ การเงินบัญชี และการพัสดุ (๓) ความรู้เกี่ยวกับกองทุน พัฒนาระบบสถาบันการเงิน เฉพาะกิจ	๑ - ๓๘	ห้องประชุมป่วย อังกาบภรณ์ ชั้น ๗ สำนักงาน เศรษฐกิจการคลัง	๑. ปากกา สีน้ำเงิน ๒. น้ำยาลบ คำผิด

หมายเหตุ สถานที่สอบอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

ข) ระเบียบ...

ข) ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

๑) การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ จะใช้วิธีการสอบข้อเขียน และการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะใช้วิธีการสอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ที่กำหนด

๒) ให้ผู้สมัครปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๒.๑) แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยเหมาะสมกับสถานที่ราชการ

๒.๒) ตรวจสอบวัน เวลา สถานที่สอบ และจะต้องเข้าสอบตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้

๒.๓) จัดเตรียมหลักฐานแสดงตนในการเข้าสอบและส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรประจำตัวข้าราชการกลาโหมหรือบัตรประจำตัวทหารกองประจำการ หรือใบอนุญาตขับรถ หรือหนังสือเดินทาง (Passport) ฉบับจริงที่ยังไม่หมดอายุ ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจนไปแสดง หากไม่มีบัตรหรือเอกสารดังกล่าวข้างต้นจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ (ในกรณีที่ผู้สมัครต้องการยื่นหลักฐานแสดงตนในการเข้าสอบด้วยแอปพลิเคชัน ไทยดี (ThaiD) สามารถใช้หลักฐานภาพอิเล็กทรอนิกส์ของบัตรประจำตัวประชาชนที่เปิดผ่านแอปพลิเคชัน ไทยดี (ThaiD) ของกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย เป็นหลักฐานในการแสดงตนเพื่อใช้ในการเข้าสอบได้)

(๒) ใบสมัครที่พิมพ์จากเว็บไซต์ <https://fpo.thaijobjob.com> ที่มีรูปถ่ายครึ่งตัวหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำและพื้นหลังไม่มีลวดลาย (เป็นรูปสำหรับสมัครงาน) ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี และได้ลงลายมือชื่อของผู้สมัครในใบสมัครดังกล่าวครบถ้วนแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ หากไม่มีใบสมัครจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

(๓) กรณีที่เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักตามหลักฐานข้อ ๒.๓) (๑) ไม่ตรงกันกับใบสมัครตามข้อ ๒.๓) (๒) จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๒.๔) การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (การสอบข้อเขียน)

(๑) ผู้เข้ารับการประเมินควรไปถึงห้องสอบเพื่อเข้ารับการประเมินก่อนเริ่มเวลาสอบแต่ละวิชาไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะสามารถเข้าห้องสอบได้เมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่แล้วเท่านั้น

(๒) หากผู้เข้ารับการประเมินไปถึงห้องสอบ หลังจากกำหนดเวลาเริ่มสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมิน

(๓) ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบและห้องสอบที่เจ้าหน้าที่กำหนดให้ ผู้ใดไม่ได้นั่งสอบตามที่เจ้าหน้าที่กำหนดจะไม่ได้รับการตรวจข้อสอบและให้คะแนนในวิชานั้น

(๔) ผู้เข้ารับการประเมิน ต้องจัดเตรียมเครื่องเขียนเพื่อใช้ในการเข้ารับการประเมินเอง นอกนั้นจะต้องใช้กระดาษและวัสดุอุปกรณ์ที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจัดไว้ให้โดยเฉพาะ

(๕) อนุญาตให้นำหลักฐานแสดงตนในการเข้ารับการประเมินตามข้อ ๒.๓) (๑) ปากกา และน้ำยาลบคำผิด ติดตัวไปยังที่นั่งสอบเพื่อใช้สำหรับการประเมินเท่านั้น ทั้งนี้ สิ่งทีนอกเหนือจากที่อนุญาตให้นำเข้าห้องสอบ ห้ามนำเข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืนจะถือว่าเจตนากระทำการทุจริต

(๖) ผู้เข้ารับ...

(๖) ผู้เข้ารับการประเมินต้องปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของเจ้าหน้าที่โดยเคร่งครัด

(๗) ไม่อนุญาตให้ผู้เข้ารับการประเมินออกจากห้องสอบก่อนครบกำหนดเวลา ๔๕ นาทีนับตั้งแต่เวลาที่กำหนดเริ่มการประเมิน เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของเจ้าหน้าที่

(๘) ในการทำข้อสอบ ให้เขียนเลขประจำตัวสอบ และชื่อ-นามสกุลที่ถูกต้องเฉพาะบนปกกระดาษคำตอบบริเวณที่กำหนดให้เขียนเท่านั้น ทั้งนี้ ไม่อนุญาตให้เขียนชื่อ-นามสกุล หรือทำสัญลักษณ์ใด ๆ ที่ไม่เกี่ยวกับการทำข้อสอบลงในกระดาษคำตอบหรือบริเวณอื่นใดนอกเหนือจากบริเวณที่กำหนดโดยเด็ดขาด

(๙) เมื่ออยู่ในห้องสอบ ไม่อนุญาตให้พูดหรือติดต่อกับผู้เข้ารับการประเมินรายอื่น หรือบุคคลภายนอก และไม่อนุญาตให้ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตหรืออยู่ในความดูแลของเจ้าหน้าที่เท่านั้น

(๑๐) ไม่สูบบุหรี่ในอาคารหรือสถานที่สอบ

(๑๑) หากทำข้อสอบเสร็จก่อนหมดเวลาสอบ หรือไม่ประสงค์จะสอบต่อเมื่อส่งกระดาษคำตอบวิชานั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้

(๑๒) ไม่อนุญาตให้นำข้อสอบ กระดาษคำตอบ หรือวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบของสำนักงานเศรษฐกิจการคลังออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่แล้วเท่านั้น

(๑๓) เมื่อหมดเวลาสอบ หรือเมื่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่สั่งให้หยุดทำข้อสอบ ผู้เข้ารับการประเมินต้องหยุดทำข้อสอบในทันที และจะสามารถออกจากห้องสอบได้ เมื่อส่งกระดาษข้อสอบและกระดาษคำตอบครบถ้วน และได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่แล้วเท่านั้น

(๑๔) เมื่อออกจากห้องสอบแล้ว ต้องไม่ทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่เข้ารับการประเมินรายอื่น

๒.๕) การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (การสอบสัมภาษณ์)

(๑) ผู้เข้ารับการประเมินควรถึงห้องสอบก่อนเวลาที่กำหนด ๓๐ นาที ผู้ใดไปถึงห้องสอบภายหลังเวลาที่กำหนด ประธานกรรมการและกรรมการอาจพิจารณาไม่ให้เข้ารับการประเมินได้

(๒) ผู้เข้ารับการประเมินต้องปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของประธานกรรมการและกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่โดยเคร่งครัด

(๓) ผู้เข้ารับการประเมินต้องเข้ารับการประเมินกับประธานกรรมการและกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่กำหนดให้เท่านั้น

(๔) เมื่อเข้ารับการประเมินเสร็จแล้ว ต้องออกจากห้องสอบโดยเร็ว และห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้ารับการประเมินรายอื่น รวมทั้งต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้เข้ารับการประเมินรายอื่น

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติ และวิธีการเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานเงินทุนหมุนเวียนกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจในตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในอาจพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนได้

ทั้งนี้ สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (การสอบข้อเขียน) และมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (การสอบสัมภาษณ์) ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์ <https://www.fpo.go.th> และ <https://fpo.thaijobjob.com> และ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวินิจ วิเศษสุวรรณภูมิ)
ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง