

แผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๖  
และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒  
กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ

## สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
บทนำ	๑
ส่วนที่ ๑ กรอบการกำหนดแผนยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔	๒
๑.๑ กฎหมาย นโยบายรัฐบาล และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับกองทุนพัฒนา ระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	๒
๑.๒ การวิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมภายในและภายนอกที่มีผลต่อการดำเนินงาน ของกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	๔
๑.๓ การวิเคราะห์เชื่อมโยงสภาพแวดล้อมภายใน – ภายนอกสู่กลยุทธ์	๖
ส่วนที่ ๒ แผนยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔	๘
๒.๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์ และเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์	๘
๒.๒ การกำหนดกลยุทธ์และโครงการ	๙
๒.๓ ความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์สำนักงานเศรษฐกิจการคลังและ ยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	๑๑
๒.๔ แผนที่ยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	๑๒
ส่วนที่ ๓ แผนปฏิบัติการกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒	๑๓

## บทนำ

กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ (กองทุน) จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งได้ประกาศลงราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๘ และมีผลบังคับใช้ในวันถัดจากวันประกาศลงราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป ทั้งนี้ กองทุนถูกจัดตั้งขึ้นในสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ไม่มีสถานะเป็นนิติบุคคล และมีการดำเนินงานในรูปแบบคณะกรรมการ โดยกองทุนมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้สำหรับการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงินให้มั่นคงและมีเสถียรภาพ ช่วยเหลือหรือสนับสนุนทางการเงินแก่สถาบันการเงินเฉพาะกิจ และเสริมสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจและทางการเงินของประเทศ กองทุนมีหน้าที่เรียกเก็บเงินนำส่งจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่รับเงินฝากจากประชาชน จำนวน ๔ แห่ง ได้แก่ ธนาคารออมสิน (ธ.ออมสิน) ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.) และธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย (ธอท.) ในอัตราที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังประกาศกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี (ปัจจุบันกำหนดอัตราเงินนำส่งอยู่ที่ร้อยละ ๐.๒๕ ต่อปี ของยอดเงินที่ได้รับจากประชาชน) และเงินของกองทุนสามารถใช้จ่ายเพื่อเป็นแหล่งเงินในการเพิ่มทุนแก่สถาบันการเงินเฉพาะกิจ พัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่กองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงินโดยการกู้ยืม และเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจการของกองทุน

กองทุนถูกจัดตั้งขึ้นเพื่อสนับสนุนให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจของรัฐสามารถทำหน้าที่เป็นเสาหลักในการดำเนินการตามพันธกิจทางด้านบริการทางการเงินแก่ประชาชนผู้มีรายได้น้อยต่อไป ซึ่งการมีอยู่ของกองทุนจะเป็นการลดการพึ่งพิงเงินงบประมาณจากภาครัฐของสถาบันการเงินเฉพาะกิจในอนาคต นอกจากนี้ กระทรวงการคลังยังสามารถใช้กองทุนเป็นเครื่องมือในการรับมือกับวิกฤติของภาคการเงินในอนาคตได้ เพื่อประโยชน์ในการสร้างเสถียรภาพให้กับระบบการเงินรวมของประเทศ ดังนั้น การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีจึงมีความจำเป็นเพื่อกำหนดทิศทางและเป้าหมายในการดำเนินงานของกองทุนให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งกองทุนต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้กองทุนมีแนวทางในการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งและเพื่อให้บุคลากรของกองทุนมีเป้าหมาย แนวทาง และยุทธศาสตร์ในการดำเนินงานในอีก ๕ ปีข้างหน้า ที่ชัดเจนและตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของกองทุน กองทุนจึงได้มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์กองทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๖ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของกองทุนที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดตั้งและสภาพแวดล้อมที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร และจัดทำแผนปฏิบัติการกองทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดยกำหนดโครงการหรือแผนงานให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กองทุน ซึ่งแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการดังกล่าวจะถูกนำมาใช้ในการกำหนดแผนงานและงบประมาณของกองทุนต่อไป ซึ่งคณะกรรมการกองทุน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ได้มีมติเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์กองทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๖ และแผนปฏิบัติการกองทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

## ส่วนที่ ๑ กรอบการกำหนดแผนยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๖

### ๑.๑ หลักเกณฑ์และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ

แผนยุทธศาสตร์กองทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๖ จัดทำขึ้นภายใต้แนวคิด หลักการและการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลในด้านกฎหมาย นโยบายรัฐบาล และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ดังนี้

#### ๑) บันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๑ ระหว่าง กระทรวงการคลังและกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ

ตัวชี้วัดด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑ การจัดให้มีหรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๒ (ร้อยละ ๓๐) พิจารณาจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนกำหนดให้มีหรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒ ที่มีองค์ประกอบครบถ้วน มีคุณภาพ และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์จัดตั้งรวมถึงพันธกิจของทุนหมุนเวียน

ทั้งนี้ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนงานระยะยาว (๓ - ๕ ปี) จะต้องประกอบด้วยเนื้อหาสำคัญ ได้แก่

- ๑) วิสัยทัศน์ ๒) พันธกิจ ๓) วัตถุประสงค์ นโยบาย/เป้าประสงค์ ๔) ผลผลิต (Output) ๕) ยุทธศาสตร์
- ๖) เป้าหมายหลัก และ ๗) รายละเอียดการวิเคราะห์ปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่ครบถ้วนทั้ง ๔ ด้าน และแผนปฏิบัติงานประจำปีหรือแผนการดำเนินงานระยะสั้นจะต้องประกอบด้วยเนื้อหาที่สำคัญ ได้แก่
  - ๑) วัตถุประสงค์ ๒) เป้าหมาย ๓) ขั้นตอน ๔) ระยะเวลา ๕) งบประมาณ ค่าใช้จ่าย หรือเงินลงทุน ๖) ผู้รับผิดชอบ และ ๗) ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผนงาน/โครงการ อีกทั้งแผนงานมีการแสดงความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานต้นสังกัด และมีความเชื่อมโยงสอดคล้องระหว่างวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ และเป้าหมายระยะยาวกับวัตถุประสงค์จัดตั้งและพันธกิจที่ทุนหมุนเวียนได้รับมอบหมาย ทุกยุทธศาสตร์มีแผนงาน/โครงการย่อยรองรับอย่างครบถ้วนทุกประเด็น เป้าหมายระยะยาวมีการกำหนดในรูปเชิงปริมาณหรือรูปธรรมที่วัดผลได้และเป็นเป้าหมายที่มีความท้าทายต่อองค์กร นอกจากนี้ ยังต้องมีการแปลงเป้าหมายระยะยาวดังกล่าวเป็นเป้าหมายระยะสั้นหรือรายปี และสามารถนำไปใช้จริงในทางปฏิบัติโดยมีงบประมาณและบุคลากรเพื่อใช้ดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม

#### ๒) ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ ที่เกี่ยวข้องกับกองทุน

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ๒.๔ การวางรากฐานที่แข็งแกร่ง และโครงสร้างพื้นฐานเพื่อสนับสนุนการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน โดยการเสริมสร้างเสถียรภาพและสมรรถนะทางเศรษฐกิจมหภาคโดยมีการบริหารเศรษฐกิจมหภาคที่ดี ทันทต่อสถานการณ์

มีความยืดหยุ่นในระดับที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการรักษาสมดุลทางเศรษฐกิจของประเทศในทุกช่วงสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงรวดเร็วหรือสถานการณ์ที่ประเทศต้องเผชิญความเสี่ยงและความผันผวนในระยะสั้น

**๓) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ที่เกี่ยวข้องกับกองทุน**

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๑ การบริหารจัดการเศรษฐกิจส่วนรวม

**แนวทางที่ ๓.๑.๑ การพัฒนาด้านการคลัง**

๕) ปรับโครงสร้างการบริหารจัดการรัฐวิสาหกิจทั้งระบบและฟื้นฟูรัฐวิสาหกิจที่มีปัญหาฐานะการเงินและพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจให้ได้มาตรฐานสากล เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่มีคุณภาพ มาตรฐาน และเป็นธรรม ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนทั้งในด้านการลงทุนและการบริหารจัดการเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มในทรัพย์สินของรัฐ รวมทั้งใช้เครื่องมือทางการเงินรูปแบบใหม่ในการลงทุนเพื่อลดความเสี่ยงทางการคลังของรัฐบาล

**แนวทางที่ ๓.๑.๒ การพัฒนาด้านการเงิน**

๔) เพิ่มประสิทธิภาพและเสถียรภาพของสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้เป็นกลไกที่สนับสนุนการดำเนินนโยบายของรัฐบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพและไม่สร้างความเสี่ยงทางการคลัง โดยการกำหนดบทบาทภารกิจของสถาบันการเงินเฉพาะกิจแต่ละแห่งให้ชัดเจน ปรับปรุงระบบการบันทึกบัญชีและระบบประเมินผลระหว่างภารกิจปกติและภารกิจตามนโยบายรัฐ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงเป้าหมายหรือผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินนโยบายเป็นสำคัญ และปรับปรุงระบบการบริหารภายในองค์กรโดยใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อให้ความทันสมัย ยืดหยุ่น คล่องตัว ตลอดจนพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพสามารถปรับตัวเพื่อรองรับบริบททางการเงินที่เปลี่ยนแปลงไป

**๔) แผนยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังตามร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) ที่เกี่ยวข้องกับกองทุน**

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน กลยุทธ์ที่ ๒.๑๑ การปฏิรูปสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ให้ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการพัฒนาระบบการกำกับดูแลความมั่นคงและพันธกิจของสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และการติดตามการดำเนินการของสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่ประสบปัญหา

**๔) แผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF)**

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับการใช้ประโยชน์จากการบูรณาการข้อมูลเศรษฐกิจการเงินการคลังด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล โดยพัฒนาและบูรณาการข้อมูลสารสนเทศด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล กำหนดและสร้างมาตรฐานข้อมูลกลาง ระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ การวางแผน และแก้ไขปัญหา เพื่อความถูกต้อง รวดเร็ว และทันต่อสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ

และภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับกระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล โดยพัฒนากระบวนการทำงาน การบริหารจัดการ ด้วยการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้อย่างสร้างสรรค์ และเกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจและการเข้าถึงบริการเป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรม

**๕) แผนยุทธศาสตร์สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ที่เกี่ยวข้องกับกองทุน**

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างความเข้มแข็งของการคลังภาคสาธารณะ กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมความมั่นคงของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ มีแผนงานที่เกี่ยวข้องดังนี้

แผนงานที่ ๑ พัฒนาและปรับปรุงระบบฐานข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินของกองทุน พัฒนาระบบสถาบันการเงิน

แผนงานที่ ๗ สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ

**๑.๒ การวิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมภายในและภายนอกที่มีผลต่อการดำเนินงานของกองทุน**

ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของกองทุนได้มีการวิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมภายในและภายนอกที่มีผลต่อการดำเนินงานของกองทุน ซึ่งกองทุนจะต้องวิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมภายในและภายนอก ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านการเงินและฐานะของกองทุน ด้านปฏิบัติการ ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และด้านการพัฒนาทุนหมุนเวียน และใช้ SWOT เป็นเครื่องมือในการประเมินสถานการณ์ของกองทุน

**๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกเพื่อหาโอกาสและอุปสรรค**

การวิเคราะห์ข้อมูลปัจจัยภายนอกด้านต่าง ๆ ที่มีความเชื่อมโยงกับกองทุนในรอบปีที่ผ่านมาและคาดว่าจะมีผลกระทบต่อกองทุนในทุก ๆ ด้านที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคตในระยะเวลา ๑ - ๕ ปีถัดไป ซึ่งจะเป็นโอกาสหรืออุปสรรคต่อการดำเนินงานของกองทุน โดยมีรายละเอียดดังนี้

โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
<b>ด้านการกำหนดนโยบาย</b>	
<p>(O๑) ภาครัฐมีนโยบายที่ชัดเจนในการเพิ่มเสถียรภาพและส่งเสริมความมั่นคงให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจ รวมทั้งให้ความช่วยเหลือสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่ประสบปัญหา (แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง และแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง)</p> <p>(O๒) แผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF) กำหนดยุทธศาสตร์การยกระดับกระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล</p>	<p>(T๑) สถาบันการเงินเฉพาะกิจมีแนวโน้มต้องการเงินเพิ่มทุนจากกองทุนมากขึ้น แต่ยังไม่มีความชัดเจนในเรื่องวงเงินและระยะเวลา ทำให้กองทุนต้องบริหารสภาพคล่องไว้รองรับการเพิ่มทุนดังกล่าว</p> <p>(T๒) การเพิ่มทุนให้กับสถาบันการเงินเฉพาะกิจเพียงใดแห่งหนึ่งหรือการเพิ่มทุนให้กับสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่ไม่ได้นำส่งเงินเข้ากองทุน อาจส่งผลให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจอื่นที่นำส่งเงินเข้ากองทุนเกิดความไม่เท่าเทียม</p>

โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
<b>ด้านการเงินและฐานะของกองทุน</b>	
(O๓) เงินฝากของสถาบันการเงินเฉพาะกิจมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น	(T๓) การนำส่งเงินเข้ากองทุนถือเป็นค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ
<b>ด้านการบริหารจัดการกองทุน</b>	
(O๔) ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศทำให้สามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการกองทุน	

## ๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในเพื่อหาจุดแข็งและจุดอ่อน

การวิเคราะห์ข้อมูลปัจจัยภายในด้านต่าง ๆ ภายในองค์กรในรอบปีที่ผ่านมาและคาดว่าจะมีผลกระทบกับกองทุนในทุก ๆ ด้านที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคตในระยะเวลา ๑ - ๕ ปีถัดไป ซึ่งจะเป็นจุดอ่อนหรือจุดแข็งต่อการดำเนินงานขององค์กร โดยมีรายละเอียดดังนี้

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
<b>ด้านการเงินและฐานะของกองทุน</b>	
(S๑) กองทุนได้รับเงินนำส่งจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจเป็นประจำทุกครึ่งปี	(W๑) กองทุนต้องบริหารสภาพคล่องเพื่อรองรับความต้องการใช้เงินในอนาคตทำให้ไม่สามารถลงทุนระยะยาวเพื่อประโยชน์สูงสุดของกองทุนได้
<b>ด้านการปฏิบัติการ</b>	
(S๒) มีกฎหมายและระเบียบรองรับการปฏิบัติงานของกองทุนชัดเจนและครบถ้วน (S๓) กระบวนการขอใช้เงินกองทุนมีความคล่องตัวมากกว่าการใช้งบประมาณตามปกติ	(W๒) จำนวนผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนอาจไม่สอดคล้องกับภาระงานที่เพิ่มมากขึ้น
<b>ด้านการสนองต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</b>	
(S๔) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนมีจำนวนจำกัดทำให้การประสานงานทำได้สะดวกและรวดเร็ว	
<b>ด้านการบริหารจัดการกองทุน</b>	
(S๕) กองทุนได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อให้การดำเนินการของกองทุนมีประสิทธิภาพมากขึ้น (S๖) ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการดำเนินงานของกองทุน	(W๓) กองทุนยังไม่ได้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการกองทุนอย่างเต็มประสิทธิภาพ

๑.๓ การวิเคราะห์ความเชื่อมโยงสภาพแวดล้อมภายใน – ภายนอกสู่กลยุทธ์

ความเชื่อมโยงสภาพแวดล้อมภายใน – ภายนอก	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการ
<b>ด้านการเงินและฐานะของกองทุน</b>	
<p><b>การนำส่งเงินเข้ากองทุน</b></p> <p>(S๑) กองทุนได้รับเงินนำส่งจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจเป็นประจำ</p> <p>(S๕) กองทุนได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อให้การดำเนินการของกองทุนมีประสิทธิภาพมากขึ้น</p> <p>(O๔) ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศทำให้สามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการกองทุน</p> <p><b>การใช้เงินจากกองทุน</b></p> <p>(S๑) กองทุนได้รับเงินนำส่งจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจเป็นประจำ</p> <p>(S๓) กระบวนการขอใช้เงินกองทุนมีความคล่องตัวมากกว่าการใช้งบประมาณตามปกติ</p> <p>(O๑) ภาครัฐมีนโยบายที่ชัดเจนในการเพิ่มเสถียรภาพและส่งเสริมความมั่นคงให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจ รวมทั้งให้ความช่วยเหลือสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่ประสบปัญหา</p> <p>(W๑) กองทุนต้องบริหารสภาพคล่องเพื่อรองรับความต้องการใช้เงินในอนาคตทำให้ไม่สามารถลงทุนระยะยาวเพื่อประโยชน์สูงสุดของกองทุนได้</p> <p>(T๑) สถาบันการเงินเฉพาะกิจมีแนวโน้มต้องการเงินเพิ่มทุนจากกองทุนมากขึ้น</p> <p>(T๒) การเพิ่มทุนอาจส่งผลให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจอื่นที่นำส่งเงินเข้ากองทุนเกิดความรู้สึกไม่เท่าเทียม</p> <p><b>การนำเงินของกองทุนไปลงทุนหาผลประโยชน์</b></p> <p>(S๑) กองทุนได้รับเงินนำส่งจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจเป็นประจำ</p> <p>(O๒) แผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF) กำหนดยุทธศาสตร์การยกระดับกระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล</p> <p>(O๓) เงินกองทุนสะสมมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นจากเงินฝากของสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น</p>	<p><b>การนำส่งเงินเข้ากองทุน</b></p> <p>- พัฒนาระบบติดตามการนำส่งเงินเข้ากองทุน</p> <p><b>การใช้เงินจากกองทุน</b></p> <p>- พิจารณาเพิ่มทุนให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจได้ทันการณ์</p> <p>- ติดตามการใช้เงินกองทุนและศึกษาประโยชน์ต่อการพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจในภาพรวม</p> <p><b>การนำเงินของกองทุนไปลงทุนหาผลประโยชน์</b></p> <p>- เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการลงทุน</p>



ความเชื่อมโยงสภาพแวดล้อมภายใน – ภายนอก	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการ
(W๑) กองทุนต้องบริหารสภาพคล่องเพื่อรองรับความต้องการใช้เงินในอนาคตทำให้ไม่สามารถลงทุนระยะยาวเพื่อประโยชน์สูงสุดของกองทุนได้	
<b>ด้านการปฏิบัติการ</b>	
(S๒) กองทุนมีกฎหมายและระเบียบรองรับการปฏิบัติงานของกองทุนชัดเจนและครบถ้วน (W๒) จำนวนผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนอาจไม่สอดคล้องกับภาระงานที่เพิ่มมากขึ้น	- การจ้างบุคลากรเพิ่มเติมและพัฒนาบุคลากรของกองทุน
<b>ด้านการสนองต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</b>	
(S๔) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนมีจำนวนจำกัดทำให้การประสานงานทำได้สะดวกและรวดเร็ว (O๔) ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศทำให้สามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการกองทุน (W๓) กองทุนยังไม่ได้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการกองทุนอย่างเต็มประสิทธิภาพ	- กำหนดแผนงานที่ชัดเจนในการบริหารจัดการกองทุน - ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการกองทุน
<b>ด้านการบริหารจัดการกองทุน</b>	
(S๕) กองทุนได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อให้การดำเนินการของกองทุนมีประสิทธิภาพมากขึ้น (O๔) ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศทำให้สามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการกองทุน (W๓) กองทุนยังไม่ได้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการกองทุนอย่างเต็มประสิทธิภาพ	- ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการกองทุน

## ส่วนที่ ๒ แผนยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๖

๒.๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์ เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ และผลผลิตหรือผลลัพธ์ของกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ

### วิสัยทัศน์ (Vision)

กองทุนที่มุ่งเน้นพัฒนาให้ระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจมั่นคง ยั่งยืน และมีเสถียรภาพ

### พันธกิจ (Mission)

- (๑) เป็นแหล่งเงินในการเพิ่มทุนแก่สถาบันการเงินเฉพาะกิจ
- (๒) เป็นเครื่องมือในการสนับสนุนการพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ

### เป้าประสงค์ (Goal)

กองทุนบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อส่งเสริมให้ระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจมีความมั่นคง ยั่งยืน และมีเสถียรภาพ

### ยุทธศาสตร์ (Strategy)

- (๑) บริหารเงินกองทุนอย่างมีประสิทธิภาพ
- (๒) สนับสนุนระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้มั่นคงแข็งแกร่ง
- (๓) พัฒนาระบบการบริหารจัดการของกองทุนให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพโดยใช้เทคโนโลยี

### เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

(๑) กองทุนได้รับเงินนำส่งครบถ้วนตรงตามกำหนดเวลาและสามารถจัดสรรเงินในการเพิ่มทุนได้อย่างทันการณ์และมีประสิทธิภาพ

(๒) กองทุนสามารถเสนอแนะและให้การสนับสนุนการพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจได้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ รวมทั้งติดตามและประเมินผลการใช้เงินให้เกิดประโยชน์สูงสุด

(๓) ระบบการบริหารจัดการของกองทุนทันสมัยและมีประสิทธิภาพโดยใช้เทคโนโลยีเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องและตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

## ผลผลิตและผลลัพธ์

ประเด็นยุทธศาสตร์	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
(๑) บริหารเงินกองทุนอย่างมีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กองทุนมีการแจ้งเตือนการนำส่งเงินอย่างน้อย ๒ ครั้งต่อปี</li> <li>- กองทุนรายงานผลการนำส่งเงินเข้ากองทุนให้คณะกรรมการกองทุนทราบ อย่างน้อย ๒ ครั้งต่อปี</li> <li>- กองทุนมีการทบทวนนโยบายการลงทุนอย่างน้อย ๒ ครั้งต่อปี</li> <li>- กองทุนจัดทำกรอบบริหารความเสี่ยง/แผนการลงทุน อย่างน้อย ๑ ครั้งต่อปี</li> <li>- กองทุนรายงานผลการประเมินผลและกำกับการลงทุนและรายงานการบริหารความเสี่ยง อย่างน้อย ๔ ครั้งต่อปี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กองทุนได้รับเงินนำส่งครบถ้วน</li> <li>- กองทุนมีนโยบายการลงทุนกรอบการบริหารความเสี่ยง และแผนการลงทุนที่เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน</li> </ul>
(๒) สนับสนุนระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้มั่นคงแข็งแกร่ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กองทุนมีการติดตามและประเมินผลการใช้เงินเพื่อพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ อย่างน้อย ๔ ครั้งต่อปี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การใช้เงินของกองทุนเพื่อพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจเกิดประโยชน์สูงสุด</li> </ul>
(๓) พัฒนาระบบการบริหารจัดการของกองทุนให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพโดยใช้เทคโนโลยี	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กองทุนมีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ มีการจัดทำแผนปฏิบัติการกองทุน มีการจัดทำแผนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน และมีการจัดส่งงบการเงิน ให้ สตง. ตรวจสอบรับรอง อย่างน้อย ๑ ครั้งต่อปี</li> <li>- กองทุนมีการพัฒนา Website ของกองทุน เพื่อใช้ในการนัดหมายและค้นหาเอกสารเกี่ยวกับการประชุม และเพื่อใช้ในการติดต่อกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุน</li> <li>- กองทุนมีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ Website ของกองทุน อย่างน้อย ๑ ครั้งต่อปี</li> <li>- กองทุนมีการจัดอบรมด้านกฎหมาย อย่างน้อย ๑ ครั้งต่อปี</li> <li>- กองทุนมีการจัดอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างน้อย ๑ ครั้งต่อปี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กองทุนมีการจัดทำแผนงานต่าง ๆ เพื่อให้การบริหารงานของกองทุนเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ</li> <li>- กองทุนใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการกองทุนและตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</li> <li>- ผู้ปฏิบัติงานของกองทุนมีความรู้ความเข้าใจทางกฎหมายและมีทักษะด้านอื่น ๆ ที่สามารถนำมาใช้ในการบริหารงานกองทุน</li> </ul>

## ๒.๒ การกำหนดกลยุทธ์และโครงการ

### ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ บริหารเงินกองทุนอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ พัฒนาระบบติดตามการนำส่งเงินเข้ากองทุน จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่

- ๑) การจัดทำระบบเตือนล่วงหน้าในการติดตามการนำส่งเงินเข้ากองทุนของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ
- ๒) การติดตามการนำส่งข้อมูลและการนำส่งเงินเข้ากองทุนจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง และรายงานให้คณะกรรมการกองทุนทราบ

กลยุทธ์ที่ ๑.๒ เพิ่มทุนให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจได้ทันการณ์ จำนวน ๑ โครงการ ได้แก่

- ๑) การพิจารณาจัดสรรเงินจากกองทุนเพื่อการเพิ่มทุนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ตามประกาศคณะกรรมการกองทุนที่เกี่ยวข้อง และเสนอต่อคณะกรรมการกองทุนพิจารณา

กลยุทธ์ที่ ๑.๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการลงทุน จำนวน ๔ โครงการ ได้แก่

- ๑) การทบทวนนโยบายการลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และทบทวนอย่างน้อยทุก ๖ เดือน
- ๒) การจัดทำกรอบบริหารความเสี่ยง/แผนการลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
- ๓) การประเมินผลและกำกับการลงทุนของกองทุนเป็นประจำภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดของแต่ละไตรมาส
- ๔) การรายงานการบริหารความเสี่ยง ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดของแต่ละไตรมาส

กลยุทธ์ที่ ๑.๔ ติดตามและประเมินผลการใช้เงินเพื่อพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้เกิดประโยชน์สูงสุด จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่

- ๑) การติดตามและประเมินผลการใช้เงินของกองทุนเพื่อพัฒนาโครงการฐานข้อมูลสังหาริมทรัพย์ มือสองของธนาคารอาคารสงเคราะห์
- ๒) การติดตามและประเมินผลการใช้เงินของกองทุนเพื่อดำเนินโครงการจัดตั้งสถาบันนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการเงิน (InFinIT)

### ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ สนับสนุนระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้มั่นคงแข็งแกร่ง

กลยุทธ์ที่ ๒.๑ เสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่เกิดประโยชน์ในภาพรวม จำนวน ๑ โครงการ ได้แก่

- ๑) โครงการศึกษาบทบาทของสถาบันการเงินเฉพาะกิจเพื่อลดความเหลื่อมล้ำและเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันของประเทศ

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบการบริหารจัดการของกองทุนให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพโดยใช้เทคโนโลยี**

**กลยุทธ์ที่ ๓.๑** กำหนดแผนงานที่ชัดเจนในการบริหารจัดการกองทุน จำนวน ๕ โครงการ ได้แก่

- ๑) การทบทวนแผนยุทธศาสตร์ยุทธศาสตร์ระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๗)
- ๒) การจัดทำแผนปฏิบัติการกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๓) การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกองทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
- ๔) การจัดส่งงบการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ให้ สตง. ตรวจสอบรับรอง
- ๕) การประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

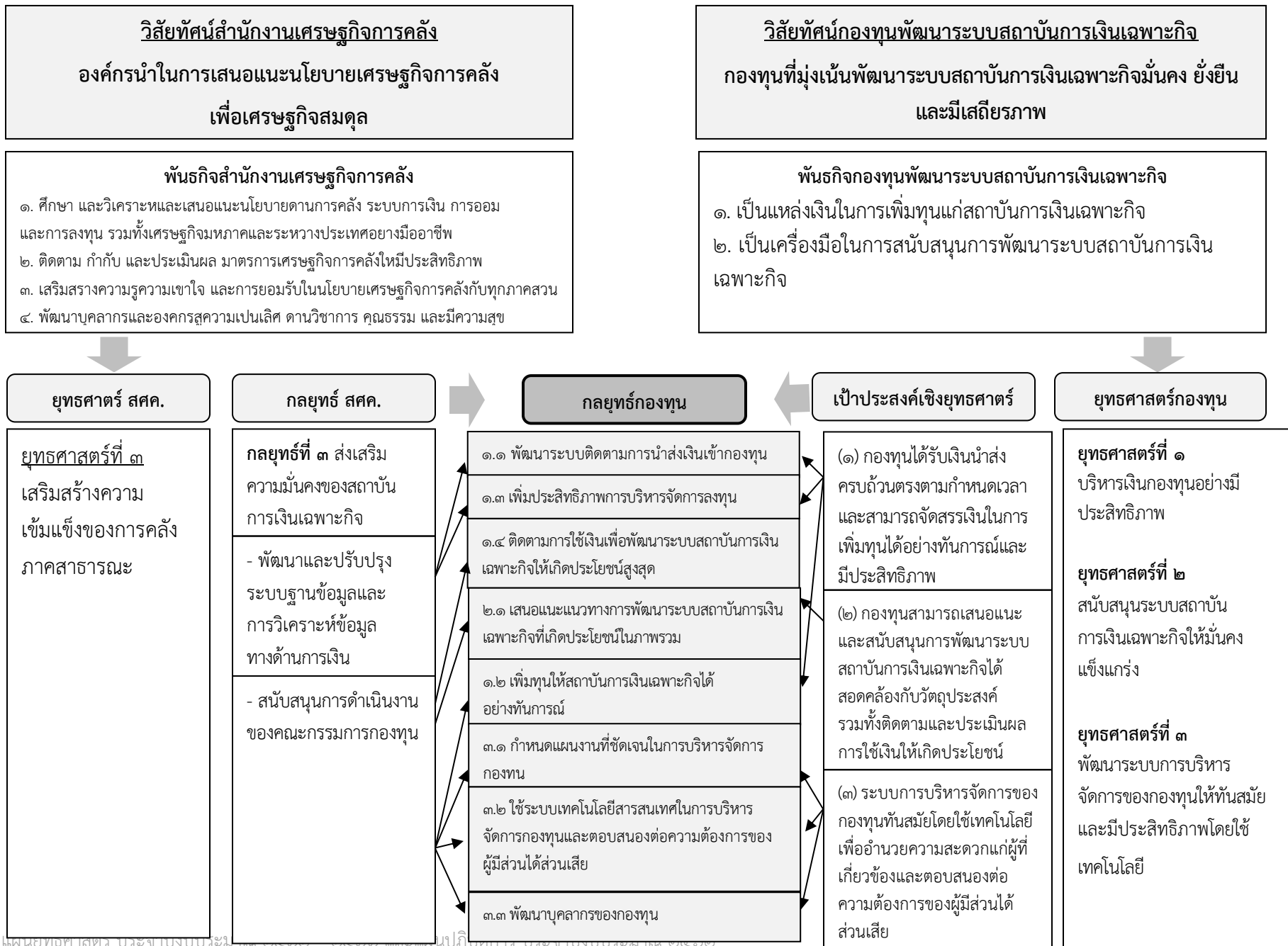
**กลยุทธ์ที่ ๓.๒** ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการกองทุนและตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จำนวน ๔ โครงการ ได้แก่

- ๑) การพัฒนา Website ของกองทุนเพื่อใช้ในการนัดหมายและค้นหาเอกสารเกี่ยวกับการประชุมให้กับกรรมการและผู้ปฏิบัติงาน
- ๒) การพัฒนา Website ของกองทุนเพื่อใช้ในการติดต่อกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุน
- ๓) การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ Website ของกองทุนฯ
- ๔) แผนพัฒนาระบบการจ่ายเงิน และการรับเงินของกองทุนฯ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

**กลยุทธ์ที่ ๓.๓** พัฒนาบุคลากรของกองทุน จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่

- ๑) การจัดอบรมด้านกฎหมาย ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับทุณหมุนเวียนให้กับผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุน
- ๒) การจัดอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุน

๒.๓ ความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์สำนักงานเศรษฐกิจการคลังและยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ



## ๒.๔ แผนยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ

วิสัยทัศน์	กองทุนที่มุ่งเน้นพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจมั่นคง ยั่งยืน และมีเสถียรภาพ		
พันธกิจ	<p>๑. เป็นแหล่งเงินในการเพิ่มทุนแก่สถาบันการเงินเฉพาะกิจ</p> <p>๒. เป็นเครื่องมือในการสนับสนุนการพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ</p>		
ยุทธศาสตร์	๑. บริหารเงินกองทุนอย่างมีประสิทธิภาพ	๒. สนับสนุนระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้มั่นคงแข็งแกร่ง	๓. พัฒนาระบบการบริหารจัดการของกองทุนให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพโดยใช้เทคโนโลยี
เป้าประสงค์	กองทุนบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อส่งเสริมให้ระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจมีความมั่นคง ยั่งยืน และมีเสถียรภาพ		
เป้าหมาย	๑. กองทุนได้รับเงินนำส่งครบถ้วนตรงตามกำหนดเวลาและสามารถจัดสรรเงินในการเพิ่มทุนได้อย่างทันการณ์และมีประสิทธิภาพ	๒. กองทุนสามารถเสนอแนะและสนับสนุนการพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจได้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ รวมทั้งติดตามและประเมินผลการใช้เงินให้เกิดประโยชน์สูงสุด	๓. ระบบการบริหารจัดการของกองทุนทันสมัยและมีประสิทธิภาพ โดยใช้เทคโนโลยีเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องและตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
กลยุทธ์	<p>๑.๑ พัฒนาระบบติดตามการนำส่งเงินเข้ากองทุน</p> <p>๑.๒ เพิ่มทุนให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจได้ทันการณ์</p> <p>๑.๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการลงทุน</p> <p>๑.๔ ติดตามการใช้เงินเพื่อพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้เกิดประโยชน์สูงสุด</p>	๒.๑ เสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่เกิดประโยชน์ในภาพรวม	<p>๓.๑ กำหนดแผนงานที่ชัดเจนในการบริหารจัดการกองทุน</p> <p>๓.๒ ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการกองทุนและตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>๓.๓ พัฒนาบุคลากรของกองทุน</p>
ผลผลิต	<ul style="list-style-type: none"> <li>● กองทุนได้รับเงินนำส่งครบถ้วน</li> <li>● กองทุนมีนโยบายการลงทุน กรอบการบริหารความเสี่ยง และแผนการลงทุนที่เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การใช้เงินของกองทุนเพื่อพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจเกิดประโยชน์สูงสุด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● กองทุนมีการจัดทำแผนงานต่าง ๆ เพื่อให้การบริหารงานของกองทุนเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ</li> <li>● กองทุนใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการกองทุนและตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</li> <li>● ผู้ปฏิบัติงานของกองทุนมีความรู้ความเข้าใจทางกฎหมาย และมีทักษะด้านอื่น ๆ ที่สามารถนำมาบริหารงานกองทุน</li> </ul>

ส่วนที่ ๓ แผนปฏิบัติการกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลา สิ้นสุด	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ บริหารเงินกองทุนอย่างมีประสิทธิภาพ</b>							
๑.๑ พัฒนาระบบติดตามการนำส่งเงินเข้ากองทุน	๑) การจัดทำระบบเตือนล่วงหน้าในการติดตามการนำส่งเงินเข้ากองทุนของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	เพื่อให้มีระบบแจ้งเตือนสถาบันการเงินเฉพาะกิจก่อนกำหนดการนำส่งเงินเพื่อให้นำส่งเงินครบถ้วนและตรงตามกำหนดเวลา	(๑) กำหนดเวลาและประมาณการเงินนำส่ง	- กองทุนแจ้งเตือนการนำส่งเงินกับสถาบันการเงินเฉพาะกิจ <b>จำนวน ๘ ครั้ง</b> (สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ๔ แห่ง สำหรับการนำส่งเงินทั้ง ๒ ครั้งในปีงบประมาณ ๒๕๖๒) - สถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง นำส่งเงินตรงตามกำหนดเวลา	ต.ค. ๖๑	-	คณะกรรมการบริหารและอำนาจการ
			(๒) จัดทำระบบเตือนล่วงหน้าในการนำส่งเงินล่วงหน้า		พ.ย. ๖๑		
			(๓) ใช้ระบบเตือนล่วงหน้ากับสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่ต้องนำส่งเงินเข้ากองทุน		ก.พ./ส.ค. ๖๒		คณะกรรมการบริหารและอำนาจการ
	๒) การติดตามการนำส่งข้อมูลและการนำส่งเงินเข้ากองทุนจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง และรายงานให้คณะกรรมการกองทุนทราบ (ตามประกาศยอดเงินที่ได้รับจากประชาชนฯ ข้อ ๓)	เพื่อให้มีระบบติดตามการนำส่งเงินของสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้ถูกต้องและครบถ้วน	(๑) ติดตามให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจนำส่งแบบรายงานแสดงการคำนวณยอดเงินที่ได้รับจากประชาชน (แบบรายงานที่ ๑) เป็นประจำทุกเดือนภายในสิ้นเดือนของเดือนถัดไปในระบบ Unstructured Dataset ของ สศค.	- สถาบันการเงินเฉพาะกิจแต่ละแห่ง (๔ แห่ง) นำส่งแบบรายงานที่ ๑ ตรงตามกำหนดเวลา <b>จำนวน ๑๒ ครั้ง</b> - สถาบันการเงินเฉพาะกิจแต่ละแห่ง (๔ แห่ง) นำส่งแบบรายงานที่ ๒ ตรงตามกำหนดเวลา <b>จำนวน ๒ ครั้ง</b> - สถาบันการเงินเฉพาะกิจแต่ละแห่ง (๔ แห่ง) นำส่งแบบรายงานแสดงการคำนวณเงินนำส่งกองทุน ในรูปแบบเอกสารให้ สศค. <b>จำนวน ๒ ครั้ง</b> - สถาบันการเงินเฉพาะกิจแต่ละแห่ง (๔ แห่ง) นำส่งเงินเข้ากองทุนครบถ้วน <b>จำนวน ๒ ครั้ง</b> - รายงานผลการนำส่งเงินเข้า	ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒	-	คณะกรรมการบริหารและอำนาจการ
(๒) ติดตามให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจนำส่งแบบรายงานแสดงการคำนวณเงินนำส่งกองทุน (แบบรายงานที่ ๒) พร้อมไปแจ้งการโอนเงินทุกครั้งปีตามงวดการคำนวณเงินนำส่งเข้ากองทุนและจัดส่งก่อนวันที่นำส่งเงินให้กองทุน ๕ วันทำการ ในระบบ Unstructured Dataset ของ สศค. และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล			ก.พ./ส.ค. ๖๒		คณะกรรมการบริหารและอำนาจการ		



กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลา สิ้นสุด	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			(๓) การติดตามให้สถาบันการเงิน เฉพาะกิจนำเสนอรายงานแสดงการ คำนวณเงินนำส่งกองทุน ในรูปแบบ เอกสารให้ สศค. และตรวจสอบ ความถูกต้องของข้อมูล	กองทุนให้คณะกรรมการทราบ จำนวน ๒ ครั้ง	ก.พ./ส.ค. ๖๒		คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
			(๔) การติดตามและตรวจสอบให้ สถาบันการเงินเฉพาะกิจนำส่งเงินเข้า กองทุนให้ถูกต้องครบถ้วน		ก.พ./ส.ค. ๖๒		คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
			(๕) รายงานให้คณะกรรมการกองทุน ทราบ		ก.พ./ส.ค. ๖๒		คณะกรรมการ กองทุน
๑.๒ เพิ่มทุนให้สถาบัน การเงินเฉพาะกิจ ได้ทันการณ์	๑) การพิจารณาจัดสรรเงิน จากกองทุนเพื่อการเพิ่มทุนให้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ตามประกาศ คณะกรรมการกองทุนที่ เกี่ยวข้อง และเสนอต่อ คณะกรรมการกองทุน พิจารณา (พ.ร.บ. กองทุนฯ มาตรา ๑๗)	เพื่อให้สถาบันการเงิน เฉพาะกิจที่ต้องการเงิน เพิ่มทุนจากกองทุนได้รับ ได้ทันการณ์	(๑) จัดทำรายละเอียดการจัดสรรเงิน ของกองทุนเพื่อการเพิ่มทุนให้เป็นไป ตามประกาศคณะกรรมการกองทุน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกองทุน	- เสนอการจัดสรรเงินของ กองทุนเพื่อการเพิ่มทุนให้ คณะกรรมการบริหารและ อำนวยการหรือคณะกรรมการ กองทุนพิจารณาโดยเร็ว	ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒	-	คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
			(๒) เสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และอำนวยการหรือคณะกรรมการ กองทุนพิจารณา		ต.ค. ๖๑ – ก.ย. ๖๒		
๑.๓ เพิ่มประสิทธิภาพการ บริหารจัดการลงทุน	๑) การทบทวนนโยบาย การลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ซึ่งต้องทบทวน อย่างน้อยทุก ๖ เดือน (ตามระเบียบด้านการลงทุนฯ ข้อ ๘)	เพื่อให้กองทุนมีนโยบาย การลงทุนที่ชัดเจน สอดคล้องกับพันธกิจ ของกองทุน	(๑) ทบทวนนโยบายการลงทุนประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๒	- นโยบายการลงทุนประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๒ แล้วเสร็จ - คณะกรรมการกองทุนให้ความ เห็นชอบนโยบายการลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ภายในเดือน ส.ค. ๖๒	ก.พ./ก.ค. ๖๒	-	คณะกรรมการ ด้านลงทุน
			(๒) เสนอให้คณะกรรมการบริหาร และอำนวยการพิจารณากลับกรอง		มี.ค./ส.ค. ๖๒		คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
			(๓) เสนอให้คณะกรรมการกองทุน พิจารณาเห็นชอบ		มี.ค./ส.ค. ๖๒		คณะกรรมการ กองทุน
	๒) การจัดทำกรอบบริหาร ความเสี่ยงและแผนการลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒	เพื่อให้กองทุนมีแผนการ ลงทุนที่ชัดเจนสอดคล้อง กับนโยบายการลงทุนและ	(๑) จัดทำกรอบบริหารความเสี่ยงและ แผนการลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒	- กรอบบริหารความเสี่ยงและ แผนการลงทุนประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๒ แล้วเสร็จ	ก.ค. ๖๒	-	คณะกรรมการ ด้านลงทุน

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลา สิ้นสุด	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
	(ตามระเบียบด้านการลงทุนฯ ข้อ ๗)	กองทุนมีแนวทางการ บริหารความเสี่ยงด้าน การลงทุนที่อาจเกิดขึ้น	(๒) เสนอให้คณะกรรมการบริหาร และอำนวยการพิจารณาถ้อยแถลง	- คณะกรรมการกองทุนให้ความ เห็นชอบกรอบบริหารความเสี่ยง และแผนการลงทุนประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๒ ภายใน เดือน ส.ค. ๖๒	ส.ค. ๖๒		คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ	
			(๓) เสนอให้คณะกรรมการกองทุน พิจารณาเห็นชอบ		ส.ค. ๖๒		คณะกรรมการ กองทุน	
	๓) การประเมินผลและกำกับ การลงทุนของกองทุนเป็น ประจำภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดของแต่ละ ไตรมาส (ตามระเบียบด้าน การลงทุนฯ ข้อ ๒๒)	เพื่อกำกับติดตามให้ การลงทุนของกองทุน สอดคล้องกับนโยบาย และแผนการลงทุน	(๑) คณะกรรมการด้านลงทุน ประเมินผลการลงทุนของกองทุน	- รายงานผลการประเมินผล การลงทุนของกองทุนให้ คณะกรรมการกองทุนพิจารณา ทุกไตรมาส (๔ ครั้ง)	ธ.ค. ๖๑/มี.ค. /มิ.ย./ก.ย. ๖๒	-	คณะกรรมการ ด้านลงทุน	
			(๒) เสนอให้คณะกรรมการบริหาร และอำนวยการพิจารณาถ้อยแถลง		ต.ค. ๖๑/ม.ค./ เม.ย./ก.ค. ๖๒		คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ	
			(๓) เสนอให้คณะกรรมการกองทุน พิจารณาเห็นชอบ		ต.ค. ๖๑/ม.ค./ เม.ย./ก.ค. ๖๒		คณะกรรมการ กองทุน	
	๔) การรายงานการบริหาร ความเสี่ยง ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดของแต่ละ ไตรมาส (ตามนโยบายและ กรอบบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐)	เพื่อติดตามความเสี่ยงใน การลงทุนของกองทุน	(๑) จัดทำรายงานการบริหารความ เสี่ยง	- รายงานการบริหารความเสี่ยง ของกองทุนให้คณะกรรมการ กองทุนทราบทุกไตรมาส (๔ ครั้ง)	ธ.ค. ๖๑/มี.ค. /มิ.ย./ก.ย. ๖๒	-	คณะกรรมการ ด้านลงทุน	
			(๒) เสนอให้คณะกรรมการบริหาร และอำนวยการรับทราบ		ต.ค. ๖๑/ม.ค./ เม.ย./ก.ค. ๖๒		คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ	
			(๓) เสนอให้คณะกรรมการกองทุน รับทราบ		ต.ค. ๖๑/ม.ค./ เม.ย./ก.ค. ๖๒		คณะกรรมการ กองทุน	
	๑.๔ การติดตามการใช้เงิน เพื่อพัฒนาระบบสถาบัน การเงินเฉพาะกิจให้เกิด ประโยชน์สูงสุด	๑) การติดตามและประเมินผล การใช้เงินของกองทุนเพื่อ พัฒนาโครงการฐานข้อมูล อสังหาริมทรัพย์มือสองของ ธนาคารอาคารสงเคราะห์	เพื่อให้การใช้เงินของ กองทุนในการพัฒนา ระบบสถาบันการเงิน เฉพาะกิจมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด	(๑) กำหนดระยะเวลาในการกำกับ ติดตามการใช้เงินของกองทุนเพื่อ พัฒนาโครงการฐานข้อมูล อสังหาริมทรัพย์มือสองของ ธอส. และ มีหนังสือแจ้ง ธอส.	- กองทุนรายงานความคืบหน้า การใช้เงินของกองทุนเพื่อพัฒนา โครงการฐานข้อมูลอสังหาริมทรัพย์ มือสองของธนาคารอาคาร สงเคราะห์ต่อคณะกรรมการ กองทุน เพื่อทราบและให้ ข้อเสนอแนะทุกไตรมาส (๔ ครั้ง)	ภายใน ๑ เดือนหลังจาก โอนเงิน	-	คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
				(๒) กำกับติดตามให้ ธอส. รายงาน ความคืบหน้าการดำเนินโครงการ ภายใน ๓๐ วันนับตั้งแต่วันสิ้นสุดไตรมาส		ทุกไตรมาส		คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลา สิ้นสุด	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			(๓) กองทุนรายงานความคืบหน้าการดำเนินโครงการเมื่อเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินงาน/การเบิกจ่ายงบประมาณ และผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) และเสนอต่อคณะกรรมการบริหารและอำนาจการ เพื่อทราบและเสนอแนะ		ทุกไตรมาส		คณะกรรมการบริหารและอำนาจการ
			(๔) กองทุนรายงานความคืบหน้าการดำเนินโครงการเมื่อเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินงาน/การเบิกจ่ายงบประมาณ และผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) และเสนอต่อคณะกรรมการกองทุนเพื่อทราบและให้ข้อเสนอแนะ		ทุกไตรมาส		คณะกรรมการบริหารและอำนาจการ
	๒) การติดตามและประเมินผลการใช้เงินของกองทุนเพื่อดำเนินโครงการจัดตั้งสถาบันนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการเงิน (InFinIT)	เพื่อให้การใช้เงินของกองทุนในการพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด	(๑) กำหนดระยะเวลาในการกำกับติดตามการใช้เงินของกองทุนเพื่อจัดตั้ง InFinIT ของมูลนิธิเพื่อพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ (มูลนิธิฯ) และมีหนังสือแจ้งมูลนิธิฯ (๒) กำกับติดตามให้มูลนิธิฯ รายงานความคืบหน้าการดำเนินโครงการภายใน ๓๐ วันนับแต่วันสิ้นสุดไตรมาส (๓) กองทุนรายงานความคืบหน้าการดำเนินโครงการเมื่อเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินงาน/การเบิกจ่ายงบประมาณ และผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) และเสนอต่อคณะกรรมการบริหารและอำนาจการ เพื่อทราบและเสนอแนะ	- กองทุนรายงานความคืบหน้าการใช้เงินของกองทุนเพื่อดำเนินโครงการจัดตั้งสถาบันนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการเงิน (InFinIT) ต่อคณะกรรมการกองทุน เพื่อทราบและให้ข้อเสนอแนะทุกไตรมาส (๔ ครั้ง)	ภายใน ๑ เดือนหลังจากโอนเงิน  ทุกไตรมาส  ทุกไตรมาส	-	คณะกรรมการบริหารและอำนาจการ  คณะกรรมการบริหารและอำนาจการ  คณะกรรมการบริหารและอำนาจการ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลา สิ้นสุด	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			(๔) กองทุนรายงานความคืบหน้าการดำเนินโครงการเมื่อเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินงาน/การเบิกจ่ายงบประมาณ และผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) และเสนอต่อคณะกรรมการกองทุนเพื่อทราบและให้ข้อเสนอแนะ		ทุกไตรมาส		คณะกรรมการบริหารและอำนวยการ
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สนับสนุนระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้มั่นคงแข็งแรง</b>							
๒.๑ เสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่เกิดประโยชน์ในภาพรวม	๑) โครงการศึกษาบทบาทของสถาบันการเงินเฉพาะกิจเพื่อลดความเหลื่อมล้ำและเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันของประเทศ	เพื่อศึกษาบทบาทของสถาบันการเงินเฉพาะกิจเพื่อลดความเหลื่อมล้ำและเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันของประเทศ	(๑) ศึกษาบทบาทของสถาบันการเงินเฉพาะกิจเพื่อลดความเหลื่อมล้ำและเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันของประเทศ	- คณะกรรมการกองทุนให้ความเห็นชอบผลการศึกษา และ/หรือพิจารณาสนับสนุนเงินเพื่อจัดทำโครงการภายในเดือน ก.ย. ๖๒	ต.ค. ๖๑ – ก.ค. ๖๒	-	คณะกรรมการบริหารและอำนวยการ
			(๒) นำเสนอคณะกรรมการบริหารและอำนวยการพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการศึกษา และ/หรือพิจารณาสนับสนุนเงินเพื่อจัดทำโครงการ		ส.ค. ๖๒		คณะกรรมการบริหารและอำนวยการ
			(๓) นำเสนอคณะกรรมการกองทุนพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการศึกษา และ/หรือพิจารณาสนับสนุนเงินเพื่อจัดทำโครงการ		ก.ย. ๖๒		คณะกรรมการกองทุน
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบการบริหารจัดการของกองทุนให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพโดยใช้เทคโนโลยี</b>							
๓.๑ กำหนดแผนงานที่ชัดเจนในการบริหารจัดการกองทุน	๑) การทบทวนแผนยุทธศาสตร์ยุทธศาสตร์ระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๗) (ตามตัวชี้วัดร่วมเพื่อประเมินผลกองทุน)	เพื่อทบทวนวิสัยทัศน์ยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ของกองทุนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนไปและพันธกิจของกองทุน	(๑) ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๗)	- คณะกรรมการกองทุนให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๗) ภายในเดือน มิ.ย. ๖๒	มี.ค. – พ.ค. ๖๒	-	คณะกรรมการบริหารและอำนวยการ
			(๒) นำเสนอแผนยุทธศาสตร์ฯ ให้คณะกรรมการบริหารและอำนวยการพิจารณากลับกรอง		พ.ค. ๖๒		คณะกรรมการบริหารและอำนวยการ
			(๓) นำเสนอแผนยุทธศาสตร์ฯ		มิ.ย. ๖๒		คณะกรรมการ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลา สิ้นสุด	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			ให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาเห็นชอบ				กองทุน
	๒) การจัดทำแผนปฏิบัติการกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๓ (ตามตัวชี้วัดร่วมเพื่อประเมินผลกองทุน)	เพื่อกำหนดโครงการหรือแผนงานระยะสั้นของกองทุนเพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว	(๑) จัดทำแผนปฏิบัติการกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๓  (๒) นำเสนอแผนปฏิบัติการฯ ให้คณะกรรมการบริหารและอำนาจการพิจารณากลับกรอง  (๓) นำเสนอแผนปฏิบัติการฯ ให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาเห็นชอบ	- คณะกรรมการกองทุนให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายในเดือน มิ.ย. ๖๒	มี.ค. – พ.ค. ๖๒  พ.ค. ๖๒  มิ.ย. ๖๒	-	คณะกรรมการบริหารและอำนาจการ  คณะกรรมการบริหารและอำนาจการ  คณะกรรมการกองทุน
	๓) การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกองทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ตามระเบียบรับ-จ่ายเงินฯ ข้อ ๒๓)	เพื่อกำหนดแผนการใช้จ่ายเงินของกองทุนให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ระยะยาวและแผนปฏิบัติการ	(๑) การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกองทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓  (๒) เสนอให้คณะกรรมการบริหารและอำนาจการพิจารณากลับกรอง  (๓) เสนอให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาเห็นชอบ	- คณะกรรมการกองทุนให้ความเห็นชอบแผนการใช้จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกองทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ภายในเดือน มิ.ย. ๖๑	มิ.ย. – ก.ค. ๖๒  ส.ค. ๖๒  ส.ค. ๖๒	-	คณะกรรมการบริหารและอำนาจการ  คณะกรรมการบริหารและอำนาจการ  คณะกรรมการกองทุน
	๔) การจัดส่งงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ให้ สตง. ตรวจสอบรับรอง (ตาม พ.ร.บ. กองทุนฯ มาตรา ๒๔)	เพื่อตรวจสอบการดำเนินงานด้านการเงินของกองทุน	(๑) จัดทำงบการเงินของกองทุน  (๒) นำเสนองบการเงินให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณา  (๓) นำส่งงบการเงินให้ สตง. ตรวจสอบ ภายใน ๑๒๐ วันนับตั้งแต่วันที่สิ้นปีบัญชี	- นำส่งงบการเงินให้ สตง. ตรวจสอบ ภายในเดือน ม.ค. ๖๒	ต.ค. – พ.ย. ๖๑  ธ.ค. ๖๑  ม.ค. ๖๒	-	คณะกรรมการด้านบัญชี  คณะกรรมการกองทุน  คณะกรรมการด้านบัญชี
	๕) การประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	เพื่อสำรวจความพึงพอใจและข้อสังเกตของ	(๑) จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- กองทุนสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและ	ก.พ. ๖๒	-	คณะกรรมการบริหารและอำนาจการ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลา สิ้นสุด	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
		ผู้เกี่ยวข้องในกระบวนการนำส่งเงินเข้ากองทุน เพื่อนำมาปรับปรุงการให้บริการของกองทุน	(๒) ส่งแบบสอบถามการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้กรมบัญชีกลางและบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด พิจารณา (๓) ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้องในกระบวนการนำส่งเงินเข้ากองทุน (๔) สรุปผลการสำรวจและนำเสนอผลพร้อมข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการกองทุนทราบ	รายงานผลให้คณะกรรมการกองทุนทราบ เพื่อนำไปปรับปรุงการให้บริการของกองทุน <b>ภายในเดือน ก.ย. ๖๒</b>	มี.ค. ๖๒ พ.ค. - มิ.ย. ๖๒ ส.ค. - ก.ย. ๖๒		คณะกรรมการบริหารและ อำนวยการ  คณะกรรมการบริหารและ อำนวยการ  คณะกรรมการกองทุน	
๓.๒ ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการกองทุน	๑) การพัฒนา Website ของกองทุนเพื่อใช้ในการนัดหมายและค้นหาเอกสารเกี่ยวกับการประชุมให้กับกรรมการและผู้บริหารปฏิบัติงาน	เพื่อใช้ Website ของกองทุนให้เกิดประโยชน์ในการนัดหมายและค้นหาเอกสารเกี่ยวกับการประชุมให้กับกรรมการและผู้บริหารปฏิบัติงาน	(๑) กำหนดรูปแบบและแนวทางการนัดหมายและค้นหาเอกสารเกี่ยวกับการประชุม	- กองทุนสามารถใช้ Website ในการนัดหมายและค้นหาเอกสารเกี่ยวกับการประชุมให้กับกรรมการและผู้บริหารปฏิบัติงาน <b>ภายในเดือน ม.ค. ๖๒</b>	ต.ค. ๖๑	-	คณะกรรมการบริหารและ อำนวยการ	
			(๒) ปรับปรุง Website เพื่อรองรับบริการดังกล่าว และ Upload เอกสารที่เกี่ยวข้องไว้ใน Website ของกองทุน		ต.ค. - ธ.ค. ๖๑			คณะกรรมการบริหารและ อำนวยการ
			(๓) แจ้งกรรมการและผู้บริหารปฏิบัติงานเกี่ยวกับ login และวิธีการใช้		ม.ค. ๖๒			คณะกรรมการบริหารและ อำนวยการ
			(๔) เริ่มใช้งานการนัดหมายและค้นหาเอกสารเกี่ยวกับการประชุมผ่านทาง Website ของกองทุน		ม.ค. ๖๒			คณะกรรมการบริหารและ อำนวยการ
	๒) การพัฒนา Website ของกองทุนเพื่อใช้ในการติดต่อกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุน	เพื่อใช้ Website ของกองทุนให้เกิดประโยชน์ในการติดต่อกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุน	(๑) กำหนดรูปแบบและแนวทางการติดต่อและค้นหาเอกสารของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุน	- กองทุนสามารถใช้งานการติดต่อกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนทาง Website ของกองทุน <b>ภายในเดือน ม.ค. ๖๒</b>	ต.ค. ๖๑	-	คณะกรรมการบริหารและ อำนวยการ	
			(๒) ปรับปรุง Website เพื่อรองรับบริการดังกล่าว และ Upload เอกสารที่เกี่ยวข้องไว้ใน Website		ต.ค. - ธ.ค. ๖๑			คณะกรรมการบริหารและ อำนวยการ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลา สิ้นสุด	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			ของกองทุน (๓) แจ้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนเกี่ยวกับ login และวิธีการใช้		ม.ค. ๖๒		คณะกรรมการบริหารและ อำนาจการ
			(๔) เริ่มใช้งานการติดต่อกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนทาง Website ของกองทุน		ม.ค. ๖๒		คณะกรรมการบริหารและ อำนาจการ
	๓) การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ Website ของกองทุน	เพื่อสำรวจความพึงพอใจและข้อสังเกตของผู้ใช้บริการ Website ของกองทุนเพื่อนำมาปรับปรุงการให้บริการของ Website	(๑) จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ Website ของกองทุน (๒) ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ Website ของกองทุน (๓) สรุปผลการสำรวจและนำเสนอผลพร้อมข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการกองทุนทราบ	- กองทุนสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ Website ของกองทุน และเสนอคณะกรรมการกองทุนทราบ เพื่อปรับปรุงการให้บริการของกองทุนภายในเดือน ก.ย. ๖๒	ก.พ. ๖๒ มี.ย. - ก.ค. ๖๒ ส.ค. - ก.ย. ๖๒	-	คณะกรรมการบริหารและ อำนาจการ  คณะกรรมการ กองทุน
	๔) แผนพัฒนาระบบการจ่ายเงิน และการรับเงินของกองทุนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	เพื่อพัฒนาระบบการจ่ายเงิน และการรับเงินของกองทุนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้ตอบสนองต่อนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง	(๑) กำหนดแนวปฏิบัติการจ่ายเงิน และการรับเงินของกองทุนผ่านระบบ KTB Corporate Online ของธนาคารกรุงไทยฯ (๒) ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้มีสิทธิใช้งาน และปฏิบัติหน้าที่ในระบบและสมัครใช้บริการ KTB Corporate Online (๓) ดำเนินการจ่ายเงินและรับเงินของกองทุนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (๔) ติดตามและประเมินผลการจ่ายเงินและรับเงินผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒	- การจ่ายเงิน และการรับเงินของกองทุนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ร้อยละ ๑๐๐ ของกิจกรรมการรับ-จ่ายทั้งหมด (ครบทุกกิจกรรม) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒	ต.ค. ๖๑ ต.ค. ๖๑ พ.ย. ๖๑ - ก.ย. ๖๒ พ.ย. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	-	ส่วนบริหารงานคลัง (สศค.) ส่วนบริหารงานคลัง (สศค.) ส่วนบริหารงานคลัง (สศค.) คณะกรรมการ ด้านบัญชี

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลา สิ้นสุด	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๓.๓ พัฒนาบุคลากรของ กองทุน	๑) การจัดอบรมด้านกฎหมาย ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับทุนหมุนเวียน ให้กับผู้ปฏิบัติงานหรือ เจ้าหน้าที่ของกองทุน	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานหรือ เจ้าหน้าที่ของกองทุนมี ความรู้ความเข้าใจด้าน กฎหมาย ระเบียบ หรือ หลักเกณฑ์ของกองทุน	(๑) สอบถามความต้องการเข้าร่วม อบรมของเจ้าหน้าที่กองทุน	- มีการจัดอบรมด้านกฎหมาย ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ของ กองทุนให้กับผู้ปฏิบัติงานหรือ เจ้าหน้าที่ของกองทุน ๑ ครั้ง	ต.ค. – พ.ย. ๖๑	๒,๕๐๐ บาท	คณะกรรมการ ด้านกฎหมาย
			(๒) จัดอบรมด้านกฎหมาย ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับทุน หมุนเวียนให้กับผู้ปฏิบัติงานหรือ เจ้าหน้าที่ของกองทุน		ธ.ค. – ม.ค. ๖๒		คณะกรรมการ ด้านกฎหมาย
	๒) การจัดอบรมด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศให้กับ ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของ กองทุน	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานหรือ เจ้าหน้าที่ของกองทุนมี ความรู้ความเข้าใจด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศและ สามารถนำมาใช้ประโยชน์ การปฏิบัติงาน	(๑) สอบถามความต้องการเข้าร่วม อบรมของเจ้าหน้าที่กองทุน	- มีการจัดอบรมด้านเทคโนโลยี สารสนเทศให้กับผู้ปฏิบัติงาน หรือเจ้าหน้าที่ของกองทุน ๑ ครั้ง	ต.ค. – พ.ค. ๖๑	๖๐,๐๐๐ บาท	คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
			(๒) จัดอบรมด้านเทคโนโลยี สารสนเทศให้กับผู้ปฏิบัติงานหรือ เจ้าหน้าที่ของกองทุน		ก.พ. – มี.ค. ๖๒		คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ



